



Führung, Vertrieb, Team, Change – das sind unsere Themen. 20 festangestellte Trainer*innen und Berater*innen und ein großartiges Backoffice mit 10 Kolleg*innen - das ist unser Team. Kreativität, Produktivität, New Work Spaces und gute Laune - das ist unser Büro.

„The people specialists“ lautet unser Selbstverständnis.

Wir sind die Unternehmensberatung für wertorientierte Personal- und Organisationsentwicklung. Für unsere Arbeit wurden wir mehrfach ausgezeichnet: Mit dem Deutschen Trainingspreis in Bronze, Silber und Gold, dem European Change Communication Award in Silber und Gold, dem TOP CONSULTANT Award (zuletzt in 2020) und mit dem kununu Top Company-Siegel. Verschaff' Dir gerne einen Überblick auf unserer Homepage <https://www.commax.de/award/> zu unseren Auszeichnungen.

Du fühlst Dich angesprochen? Wunderbar - denn wir suchen zur schnellstmöglichen Ergänzung unseres Teams eine kompetente, begeisterungsfähige und motivierte

Team-/Projektassistenz (m/w/d) – Vollzeit oder Teilzeit (ab 30 h/Woche) für unser Büro in München/Grünwald.

Abwechslungsreiche Aufgaben erwarten Dich:

- Assistenz der Teamleitung in Projektorganisation und -durchführung
- Enge Zusammenarbeit mit unseren attraktiven Kunden
- Umfassende Trainingsvor- und -nachbereitung
- Einladungsmanagement für Seminarteilnehmer*innen
- Rechnungs- und Budgetkontrolle
- Überarbeitung von Dokumenten wie Handouts und Präsentationen
- Mitarbeit in unternehmensinternen Projekten

Damit überzeugst Du uns:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Team- und/oder Projektassistenz/Projektleitung
- Ausgeprägter Teamgedanke
- Spaß am selbstständigen Organisieren und proaktive Herangehensweise

- Eloquentе Ausdrucksfähigkeit, gedankliche Flexibilität und eine schnelle Auffassungsgabe
- Sehr gute EDV-Kenntnisse

Darauf kannst Du Dich freuen:

- Junges, sympathisches Team
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Spannende Kunden und Projekte
- Kreatives New Work Büro mit modernster Ausstattung
- Werteorientierte Arbeitsweise für Menschen und Organisationen
- Langfristige Perspektive mit vielen Möglichkeiten, sich weiterzuentwickeln
- Homeoffice nach Absprache im Team
- Das ist Commax: <https://www.youtube.com/watch?v=gWm7wJeuMwE>
- Tour durch das Commax Office: <https://www.youtube.com/watch?v=PZpRSQiR5B8>

Was treibt Dich an?

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins - per Post oder E-Mail an Alexandra Geissler-Hollenbach, jobs@commax.de.

Für Rückfragen zu dieser Stelle steht Dir gerne Alexandra Geissler-Hollenbach telefonisch unter 089/360 384-0 zur Verfügung. Lernen wir uns persönlich kennen – wir freuen uns darauf!

Commax Consulting GmbH & Co. KG | Postfach 1131 | 82025 Grünwald bei München

